

# INGRESA Y PARTICIPA EN VIDEOCONFERENCIAS DE CURSOS VIRTUALES ASÍNCRONOS

**01** En tu curso, ingresa al módulo de **Información general del curso**.



**02** Haz clic en el **Enlace de la sala de videoconferencias** o ingresa al **Cronograma de videoconferencias** donde también encontrarás el link de la sala.

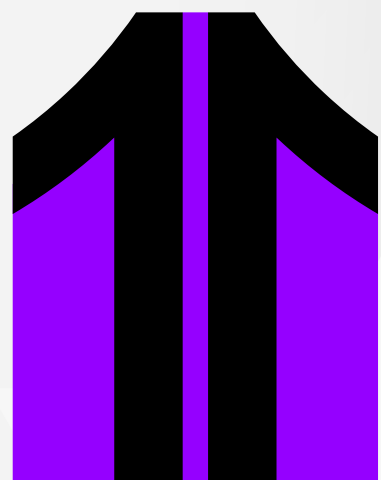


**03** Antes de ingresar a la sala, **escribe tu nombre completo** y luego haz clic en **Unirse a la sesión**.



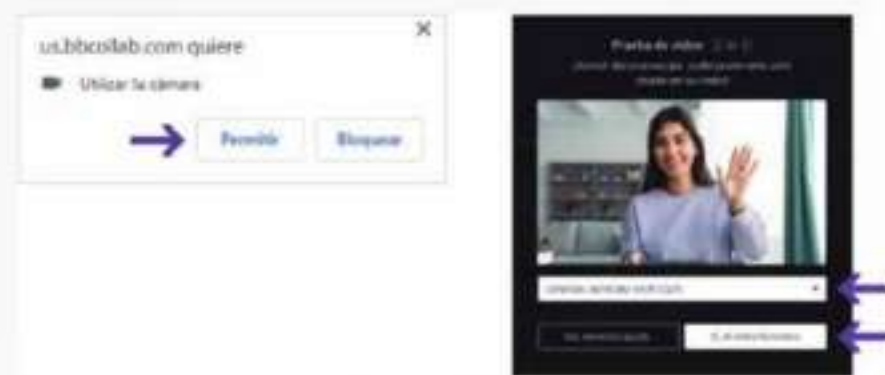
**04** En caso aparezca la solicitud para **acceder al micrófono**, debes **hacer clic en Permitir**. Luego, realiza la prueba de audio escogiendo el micrófono que vas a usar y haz clic en **Sí, el audio funciona**.





05

De igual manera, si aparece la solicitud para acceder a la cámara web, debes hacer clic en **Permitir**. Si se visualiza la cámara que estás usando, haz clic en **Sí**, el video funciona.



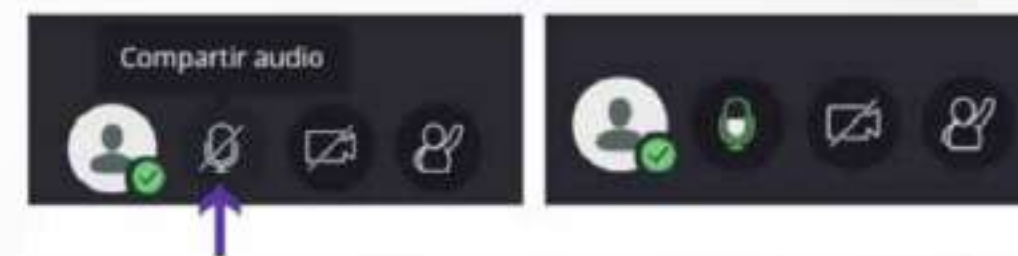
06

**Ingresarás a la sala de videoconferencia.** Según los permisos de la sesión, podrás acceder a los botones de **Mi estado y ajustes**, **Compartir audio**, **Compartir video** y **Levantar la mano**.



07

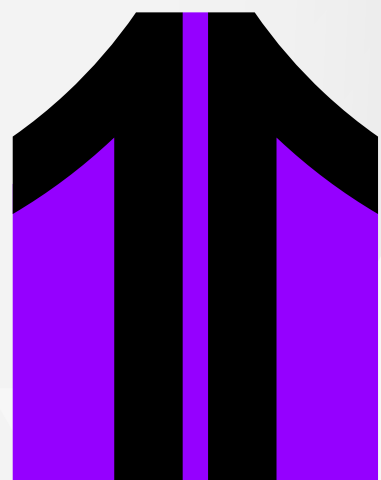
Para participar de la clase, según los permisos de la sesión, podrás activar el **micrófono**. Haz clic en **Compartir audio** para que la señal de tu micrófono se pueda oír.



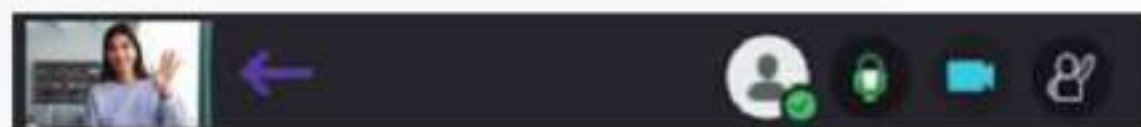
08

Para poder mostrar tu cámara web, haz clic en **Compartir video**. En ese instante, aparecerá una vista previa de la imagen, haz clic en **Compartir video**.





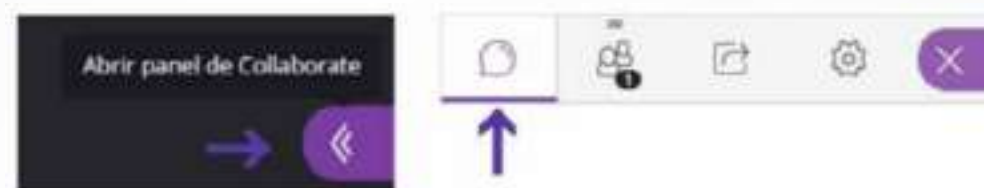
**09** Estarás compartiendo la imagen de tu **cámara web**, la cual se verá como miniatura en la parte inferior izquierda de la pantalla.



**10** Si deseas **dejar de compartir el audio y/o video** debes hacer clic en el **mismo botón** nuevamente.



**11** Si abres el **Panel de Collaborate** podrás participar del **chat de la sesión**.



**12** Elige el chat de **Todos**, para que todos los participantes de la sesión **puedan ver tu comentario**.



**13** Redacta tu mensaje y haz clic en **Enviar**. Tu **mensaje ser ápublicado**.



**14** Cuando culmine la sesión de clase en vivo, **abre el menú de la sesión** y haz clic en **Cerrar sesión**.



15

Califica la calidad de la sesión y haz clic en **Enviar y salir**. Listo, tu sesión ha culminado.

A screenshot of a feedback form titled "¿Qué le pareció la calidad del audio y del video durante la sesión?". It features a horizontal scale with five yellow emoji faces: a sad face, a neutral face, a slightly smiling face, a happy face, and a very happy face. Below the scale are five radio buttons labeled "Mala calidad", "Regular", "Buena", "Muy buena", and "Excelente". At the bottom left is a blue arrow pointing right, and at the bottom center is a button labeled "Enviar y salir".

# ¿Tienes alguna consulta o incidente técnico en el Aula Virtual Blackboard?



Revisa todas las guías y tutoriales disponibles en nuestro website.

**AQUÍ**



Revisa nuestra preguntas frecuentes o contacta a un asesor de soporte en Contacto UPN.

**AQUÍ**